

REGULAMENTO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Curso de Jornalismo - UNAERP

Apresentação

As Atividades Complementares são componentes curriculares obrigatórios para todos os alunos do curso de Jornalismo. A conclusão da graduação em Jornalismo está condicionada ao cumprimento e à validação das atividades complementares, com a carga horária de 300 horas, definida com base nas diretrizes curriculares do curso. Compreendem atividades que proporcionam o enriquecimento acadêmico, científico, social e cultural necessárias ao desenvolvimento de habilidades, de conhecimentos e competências do profissional de jornalismo. As atividades podem ser realizadas fora do ambiente acadêmico e na UNAERP. O aluno conta com uma Agenda de Eventos e Atividades Complementares no portal da UNAERP, que pode consultar e participar (unaerp.br/eventos), com divulgação de eventos no Portal do curso de Jornalismo (jornalismounaerp.com.br), nas mídias sociais e grupos de whatsapp do curso.

The screenshot displays the UNAERP website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'ACCESSO EXCLUSIVO', 'ATENDIMENTO', 'TRABALHE CONOSCO', 'CAMPUS RIBEIRÃO', 'CAMPUS GUARUJÁ', a search icon, and 'EN | PT'. Below this is a yellow navigation bar with links for 'A UNAERP', 'INGRESSAR', 'GRADUAÇÃO', 'PÓS-GRADUAÇÃO', 'EAD', 'OUTROS CURSOS', 'PESQUISA', 'EXTENSÃO', and 'INTERNACIONAL'. The main content area features a large image of a man wearing headphones on the left and a calendar titled 'Agenda de Eventos' on the right. The calendar shows the month of August, with the 17th highlighted in yellow. Below the calendar is a dark blue navigation bar for the 'CURSO DE JORNALISMO' with links for 'HOME', 'CURSO', 'INFORMAÇÕES ACADÊMICAS', 'PROJETOS', 'PESQUISA CIENTÍFICA', 'RÁDIO UNAERP', and social media icons. The main content area below the navigation bar contains several promotional banners: 'RANKINGS 2019 JORNALISMO' with the UNAERP logo and the text 'EXCELÊNCIA COMPROVADA'; a banner for 'RUF' (Ranking of Universities of Public Schools) stating '10º melhor curso particular de São Paulo e 18º do Brasil' and '12º curso entre públicas e particulares de São Paulo'; and a banner for 'RADIO UNAERP' with the text 'BAIXE O NOSSO APLICATIVO' and 'SINTONIZE!' along with Google Play and App Store logos. Below these banners is a horizontal menu with six categories: 'JORNAL DO ÔNIBUS', 'BUZZ ONLINE', 'AGE NOTÍCIAS', 'O REPÓRTER', 'MURAL', and 'PRIMEIRA NOTÍCIA'. The bottom section of the page shows a grid of content cards, including a group photo, a virtual seminar with Daniela Giuntini, a 'BUZZ' article titled 'OS OUSADOS ARRISCAM', a 'OREPÓRTER' article titled 'MULHERES FORTES', and a 'JORNAL DO ÔNIBUS' article titled 'PERIFERIA DE RIBEIRÃO AINDA SOFRE COM FALTA DE SANEAMENTO'. At the very bottom, there is a footer with the UNAERP logo and the text 'Rádio Unaerp' and 'DESTAQUE EM ANIVERSÁRIO'.

Objetivos

São atividades práticas e complementares que têm por objetivo principal criar um mecanismo de aproveitamento de conhecimento extraclasse durante o período em que o estudante estiver regularmente matriculado no curso de Jornalismo. As atividades complementares são caracterizadas tendo como base os seguintes objetivos específicos:

- Ser um componente curricular aberto, flexível, estimulador da prática de estudos independentes;
- Proporcionar oportunidades diferenciadas de aprendizagem;
- Ser realizada por meio das ações oferecidas pela Instituição de Ensino ou de organizações externas;
- Estimular ações individuais ou em grupos, a critério dos próprios alunos;
- Agregar conhecimento e autonomia intelectual à formação acadêmica e
- Promover o desenvolvimento cultural como um valor agregado à formação pessoal e profissional.

Cronograma

Na graduação em Jornalismo o aluno deve cumprir 300 horas de Atividades Complementares.

Somente serão consideradas para efeito de validação as atividades complementares realizadas após o ingresso oficial do aluno no curso (veja exceções: aluno transferido de outro curso ou outra IES e portador de outra graduação).

Recomenda-se que as Atividades Complementares do curso de Jornalismo sejam cumpridas pelo(a) aluno(a) a partir da segunda etapa até a sétima etapa, com a seguinte carga horária:



2ª etapa - 50h
3ª etapa - 50h
4ª etapa - 50h
5ª etapa - 50h
6ª etapa - 50h
7ª etapa - 50h

O aluno deve postar os comprovantes das suas atividades complementares no **Aluno Online**. Desenvolvemos um tutorial específico para explicar como deve ser realizado este processo. Veja no Anexo I: **“Tutorial – Postagens das Atividades Complementares do curso de Jornalismo”**.

O aluno deve consultar a tabela a seguir, em que estão descritas as Atividades Complementares do curso de Jornalismo, a forma de comprovação de cada atividade para ser validada e a quantidade máxima de horas de cada grupo.

Fique atento aos Grupos, aos critérios e requisitos para as respectivas comprovações, que incluem certificado, atestado de participação, relatório com fotos (selfie) e comprovantes (ingresso, ticket), entre outros detalhes.

Grupos	Atividade	Comprovante	Limite máximo de horas
Apresentação de Caráter Científico e de Pesquisa Presencial ou remoto-síncrono	Exposição, apresentação de artigo científico ou publicação em periódicos/anais de eventos técnico- científicos. Premiação referente a trabalho acadêmico ou pesquisa.	Certificado de participação/ Premiação, com a quantidade de horas ou trabalho publicado.	Limite Máximo 150 horas
	Participação como ouvinte em evento científico (Ex: Encontro, Seminário, Congresso). Participação como ouvinte em defesa de TCC, mestrado ou doutorado.	Certificado/ Declaração com a quantidade de horas. Relatório elaborado pelo aluno.	Atribuição de horas: CONIC = 10h. TCC = 02h. Artigo = 15h.
Iniciação Científica	Participação em Programa de Iniciação Científica, interno ou instituição de fomento. Participação em Grupo de Pesquisa. Participação como organizador em Grupo de Pesquisa.	Declaração/Relatório com assinatura do professor responsável.	Limite Máximo 150 horas
Formação Científica	Organização e monitoramento ou participação em grupos de estudos periódicos sobre temas abordados nas disciplinas do curso ou temas relacionados ao Jornalismo e à Comunicação.	Apresentação de relatório das reuniões desenvolvidas e ficha de frequência, assinada pelos membros do grupo e professor responsável.	Limite Máximo 80 horas
Atividades específicas das áreas de Jornalismo e da Comunicação Presencial ou remoto-síncrono	Participação em eventos da área do Jornalismo e da Comunicação como membro de comissão organizadora, palestrante, conferencista, debatedor ou monitor: Semana, Mostra, Palestra, Debate, Oficina, Seminário, Jornada, Concurso, etc	Certificado. Declaração, com a quantidade de horas. Relatório elaborado pelo aluno com foto.	Limite Máximo 120 horas Atribuição de horas: Organização Semana e/ou Mostra Comunicação = 10h. Atribuição de horas: Mostra Com. Part. Ouvinte = 02h Inscrição trab. = 01h Premiação = 05h Visita Técnica: Rib. Preto = 03h. São Paulo = 15h. Prêmio ABAG = 25H. Semana Estado = 25h.
	Participação em eventos da área do Jornalismo e da Comunicação, acadêmicos e profissionais, como OUVINTE: Semana, Mostra, Palestra, Debate, Oficina, Seminário, Jornada, Conferência, Concurso, Semana Estado de Jornalismo, Prêmio ABAG, etc.	Certificado. Declaração, com a quantidade de horas. Relatório elaborado pelo aluno com foto.	
	Participação em Visita Técnica Participação em Intercâmbio, em outras IES. Participação em viagens de estudos na área. (Carga horária para validação: Internacional = 30 horas/semestre Nacional = 15 horas/semestre)	Certificado. Declaração com a quantidade de horas. Relatório do aluno com foto.	

Grupos	Atividade	Comprovante	Limite máximo de horas
Eventos Gerais	Participação presencial em Palestra, Debate, Oficina, Congresso, Concurso, eventos de diferentes áreas do conhecimento.	Certificado ou declaração de participação com a quantidade de horas. Relatório elaborado pelo aluno com foto.	Limite Máximo 50 horas
	Participação em eventos - via internet - de diferentes áreas do conhecimento.	Relatório completo (veja modelo anexo) com a imagem da interação do participante no chat. Opção: postar PDF no formato de matéria (texto/foto).	
Cursos de Extensão e Formação Presencial ou remoto-síncrono	Cursos presenciais realizados nas áreas de Jornalismo e da Comunicação: Editoração, Fotografia, Mídias Digitais, Redação, Televisão, Rádio, e outros afins. (Validação máxima de 60 horas por curso concluído).	Certificado ou declaração da Instituição, com a quantidade de horas.	Limite Máximo 150 horas
	Cursos do Programa de Educação em Direitos Humanos, Ambiental e História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena. oferecidos pelo EAD da UNAERP. Outros cursos oferecidos online pela UNAERP e instituições parceiras.	Certificado de conclusão com a quantidade de horas.	
	Curso de Língua Estrangeira - cursadas na Unaerp (Cultura Inglesa) ou em cursos reconhecidos no país ou no exterior. Curso de Língua Indígena. (Validação máxima de 60 horas por curso concluído).	Certificado ou declaração da Instituição, com a quantidade de horas.	
Atividades de Extensão do Curso de Jornalismo da Unaerp	Participação em Projetos ou Atividades de Extensão oferecidas pelo Curso de Jornalismo e outros cursos da Unaerp. Entrega do Jornal O Repórter, Jornal do Ônibus, Revista Buzz.	Declaração do Professor/ Coordenador com a quantidade de horas e descrição das atividades desenvolvidas. Relatório elaborado pelo aluno com foto.	Limite Máximo 120 horas
	Produção e apresentação de Programa de rádio (veiculado na Rádio UNAERP).	Certificado com a quantidade de horas.	
	Projeto Doadores de Voz. Gravação de livros para deficientes visuais.	Certificado de Conclusão do Audiobook, com a quantidade de horas.	

Grupos	Atividade	Comprovante	Limite máximo de horas
Ações voluntárias de Responsabilidade Social	Participação em ações comunitárias e de responsabilidade socioambiental, incluindo prestação de serviços técnicos, como voluntário na área de Jornalismo: planejamento e desenvolvimento de pautas e textos, fotografias/vídeos/matérias; edição de vídeos/matérias; geração e manutenção de conteúdo para as redes sociais; cobertura de eventos; pesquisa, etc. Doação de Sangue.	Certificado ou declaração em papel timbrado da instituição com a quantidade de horas. Relatório e cópia/link da produção. Comprovante de Doação de Sangue.	Limite Máximo 50 horas
	Trabalho voluntário/participação em atividades voluntárias de Responsabilidade Social em Organizações Privadas, Públicas ou Terceiro Setor, sem fins lucrativos.	Certificado ou declaração em papel timbrado da instituição com a quantidade de horas. Relatório elaborado pelo aluno.	Atribuição de horas: 02 a 04 horas por atividade/ação concluída.
Atividades em Organização Acadêmica	Representação Acadêmica Discente (representante de sala). Atribuição de horas = duração de cada reunião.	Certificado com a quantidade de horas.	Limite Máximo 25 horas
	Representação Discente no Colegiado do Curso de Jornalismo. Atribuição de horas = duração de cada reunião.		
	Participação Estudantil por mandato na Diretoria do Centro Acadêmico representativo do Curso de Jornalismo. Atribuição de horas, por integrante, no limite de 10 horas por semestre.	Certificado/ Declaração com a quantidade de horas.	Limite Máximo 25 horas
Participação Estudantil por mandato na Diretoria da Atlética representativa do Curso de Jornalismo. Atribuição de horas, por integrante, no limite de 10 horas por semestre.			
Monitoria	Monitoria em disciplinas, atividades e eventos do curso de Jornalismo e/ou participação do curso de Jornalismo da Unaerp.	Relatório com descrição das atividades assinado pelo docente da disciplina/coordenador da atividade/evento.	Limite Máximo 50 horas

Grupos	Atividade	Comprovante	Limite máximo de horas
Atividades Artístico-culturais e Esportivas	Sarau, Peças teatrais, Cinema, Shows Musicais, Exposição e outros eventos artísticos-culturais. Participação como público em evento esportivo promovido pelo curso de Jornalismo, Unaerp ou outra IES.	Certificado de participação. Relatório com foto e comprovante (ingresso, ticket)	<p>Limite Máximo 25 horas</p> <p>Atribuição de horas: 02 a 04 horas por atividade.</p> <p>Exemplos: Cinema = 2 h Teatro = 2 h Exposição = 2 h</p> <p>Lives culturais : Validação: 1 a 2 horas por evento</p>
	Participação em eventos esportivos como representante do curso de Jornalismo.	Certificado de participação. Relatório elaborado pelo aluno, com foto e comprovante	
	Lives culturais (eventos culturais via internet)	Relatório completo (veja modelo anexo) com a imagem da interação do participante no chat; fotografia participando/ assistindo as Lives. Opção: postar PDF no formato de matéria (texto/foto).	
Projeto Interdisciplinar	Participação como público nas apresentações de Projetos Laboratoriais e/ou Projetos Interdisciplinares de outras etapas do curso de Jornalismo e outros cursos da Unaerp. Organização de apresentações de Projetos Laboratoriais e/ou Projetos Interdisciplinares.	Certificado/Declaração. Relatório elaborado pelo aluno com foto	Limite Máximo 10 horas
Atividades Técnicas de Formação Profissional	Produção e publicação de artigos, entrevistas, reportagens em periódicos jornalísticos impressos ou digitais; fotografias, vídeos, áudio; geração e manutenção de conteúdo para as redes sociais; cobertura de eventos; pesquisa, etc.	Cópia da revista, jornal ou site com a publicação. Cópia de vídeo, foto, áudio publicado. Relatório do aluno com a quantidade de horas.	<p>Limite Máximo 40 horas</p> <p>Atribuição de horas: 02 a 04 horas por atividade concluída.</p>
	Participação em coberturas jornalísticas supervisionadas por professores do curso.	Certificado/ Declaração. Relatório elaborado pelo aluno com a quantidade de horas, subscrito pelo professor.	Limite Máximo 40 horas

Grupos	Atividade	Comprovante	Limite máximo de horas
<p>Atividades das áreas de Jornalismo e da Comunicação (Via internet)</p> <hr/> <p>Remoto-síncrono</p>	<p>Atividades voltadas ao aperfeiçoamento e ao exercício do Jornalismo e atividades da área de comunicação e informação (cursos, oficinas, works,)</p> <ul style="list-style-type: none"> •Curso da área de Comunicação: validação máxima de 15 horas por curso concluído. •Curso da área de Jornalismo: validação máxima de 30 horas por curso concluído. •Curso das demais áreas postar em EVENTOS GERAIS. 	<p>Relatório completo (veja modelo anexo) com a imagem da interação do participante no chat; fotografia participando/assistindo as Lives, com relatório.</p> <p>Opção: postar PDF no formato de matéria (texto/foto).</p>	<p>Limite Máximo 100 horas</p>
	<p>Participação em Webinar via internet/ Lives da área do Jornalismo e da Comunicação, acadêmicos e profissionais, como organizador e/ou ouvinte (Mostra, Palestra, Debate, Seminário, Jornada, Conferência, etc).</p>		

Obs: Os GRUPOS e ATIVIDADES apresentados nesta tabela pode ser alterada para adequação a novas demandas ou necessidades, após a análise e o deferimento do Colegiado do Curso de Jornalismo, desde que não conflitem com as Diretrizes Curriculares Nacionais ou com a legislação própria da UNAERP.

Validação das atividades complementares

É de responsabilidade da coordenação do curso de Jornalismo avaliar e validar as atividades desenvolvidas de acordo com o Regulamento das Atividades Complementares.

O processo de validação das atividades complementares será semestral, obedecido o seguinte cronograma:

- Até o início do mês de setembro, avaliação das atividades realizadas no primeiro semestre letivo;
- Até o início do mês de março, avaliação das atividades realizadas no segundo semestre letivo.
- A documentação depositada após a data limite será analisada no período seguinte.
- Para os alunos prováveis concluintes, o prazo final para as postagens é o último dia das avaliações finais (exames). O mesmo cronograma, de avaliações finais, é adotado para a validação das atividades por parte do coordenador do curso.

Na avaliação das atividades extracurriculares serão considerados:

- a adequação das atividades desenvolvidas com os objetivos do curso;
- o total de horas dedicadas à atividade;
- a documentação comprobatória das atividades realizadas.
- postagem da ATIVIDADE no GRUPO correto.

Os alunos que ingressarem no Curso de Jornalismo através de transferência poderão solicitar o reconhecimento de atividades cursadas em outros cursos, uma vez observados os itens subsequentes:

a) As atividades realizadas deverão ser confirmadas por meio de documento original ou comprobatório, pela instituição de origem;

b) As atividades acadêmicas complementares realizadas na instituição ou curso de origem devem ser compatíveis com as estabelecidas neste Regulamento;

c) O aproveitamento de 50% das Atividades Complementares dos alunos ingressantes que concluíram o curso de graduação nos últimos quatro anos. Esse percentual reduz progressivamente a cada ano, ou seja, reduzindo para 40, 30, 20, 10 por cento, até zerar para os ingressantes que concluíram o curso de graduação nos últimos oito anos.

d) Alunos transferidos de outra instituição, ou curso da Unaerp, terá o aproveitamento integral das Atividades Complementares, uma vez devidamente documentado no histórico escolar e compatíveis com as estabelecidas neste Regulamento.

Os casos omissos neste Regulamento serão tratados pela Coordenação do Curso, por meio da análise de requerimento, protocolado no Serviço de Multiatendimento, em reunião do Colegiado de Curso. O NDE (Núcleo Docente Estruturante) decidirá sobre casos isolados, relativos a este componente curricular.

A integralização da carga horária total (300 horas) das Atividades Complementares é condição necessária para a colação de grau de bacharel em Jornalismo.

Em caso de dúvidas

No aluno online o estudante encontra todas as informações referentes ao desenvolvimento das Atividades Complementares. Caso alguma dúvida persista, o estudante deve procurar a Secretaria ou a Coordenação do Curso.

Portal do Jornalismo

Este regulamento está disponível para o aluno, no formato PDF, no Portal do curso de Jornalismo, em INFORMAÇÕES ACADÊMICAS, no endereço jornalismounaerp.com.br



Profº Me. Geraldo José Santiago
Coordenador do Curso de Jornalismo

ANEXO I – TUTORIAL

POSTAGENS DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Prezado(a) aluno (a),

Este tutorial será de grande ajuda para que você realize as postagens de seus comprovantes para o cumprimento das Atividades Complementares da Nova Matriz Curricular, implementada a partir de 2015.

1º Passo – Acesse o Aluno Online

No site da UNAERP (unaerp.br/) no item Alunos, acesse o Aluno Online utilizando seu login e senha.

Figura 1 – Tela de abertura do aluno online após o login

The screenshot shows the 'Aluno Online' interface. At the top, there's a navigation bar with 'UNAERP | Aluno Online' and a user greeting 'Olá Thaísa, seja bem-vindo(a)!'. Below this is a menu with options like 'Início', 'Perfil', 'Consultas', 'Ferramentas', 'Requerimento', 'Financeiro', 'Matrícula', 'Informações', and 'Avaliação'. The main content area is titled 'Apresentação' and features a 'Quadro de Avisos' (Notice Board) with several announcements, including 'ESTUDE IDIOMAS NA UNAERP' and 'Estágio Interno'. There are also sections for 'Últimas Notas Lançadas', 'Boletos em Aberto', and 'Calendário de Provas'.

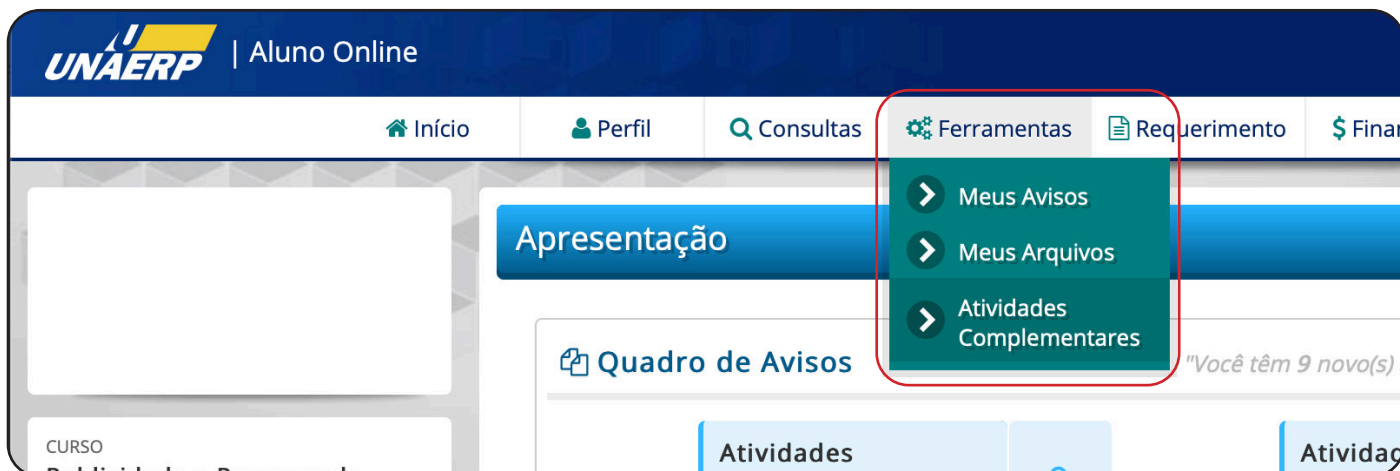
Na página inicial, nos avisos, acesse o recado sobre as novidades nas atividades complementares e assista ao vídeo de apresentação das atividades complementares.

Figura 2 – Acesso ao vídeo de apresentação

This screenshot is similar to Figure 1 but highlights a specific notice in the 'Quadro de Avisos' section. A red rectangular box surrounds the announcement titled 'Atividades Complementares', which includes the text 'Veja o vídeo (tutorial) e saiba mais'. The rest of the interface, including the navigation bar and other sections, remains the same.

2º passo – Acesse a área das Atividades Complementares
No menu principal do Aluno Online, clique no item Ferramentas e depois clique em Atividades Complementares.

Figura 3 – Acesso às atividades complementares



3º passo – Visualize as atividades
Na tela das atividades complementares, clique em Visualizar Atividades.

Figura 4 – Visualizar atividades



4º passo – Incluir atividade

Na tela visualizar atividades, é possível checar diversas informações sobre a situação das suas atividades

complementares:

Verificar a carga horária exigida (varia de acordo com o curso) e a quantidade de horas já realizada;

As atividades postadas já aceitas, conforme regras específicas do seu curso;

As atividades postadas que não foram aceitas, por não estarem em conformidade com as regras específicas do seu curso;

As orientações gerais sobre as atividades complementares, que devem ser lidas e seu primeiro acesso a este ambiente;

Mas nosso foco neste tutorial é apresentar os passos para a inclusão das atividades. Para isso, clique no botão Incluir Atividade, conforme identificado pela seta vermelha.

Figura 5 – Tela Visualizar Atividades


Atividades Complementares





Componente Curricular


DISCIPLINA **SS934B - ATIVIDADES COMPLEMENTARES** CARGA HORÁRIA REALIZADA/EXIGIDA **45h/80h**

▼ ATIVIDADES COMPLEMENTARES (45h/80h)

Envio de atividades Atividades aceitas Atividades não aceitas Orientações

+ Incluir Atividade 

Título da atividade	Data	Status	Opções
Sarau Bixo Grilo II	06/02/2019	 Em avaliação	 Detalhes
Bixo Grilo 2	30/07/2018	 Não aceito	 Detalhes

 Voltar

O formulário de envio de documentação será aberto para o preenchimento.

Figura 6 – Formulário de Envio de Documentação

Atividades Complementares

Formulário de Envio de Documentação

Informações sobre a atividade

Componente curricular: ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Atividade *

Título *

Observações sobre a atividade *
2000 caractere(s) remanescente(s)

Carga horária *



Entidade promotora *

Realizada em *

Data realização *

Documento comprobatório

Documento comprobatório *
Formato(s) permitido(s): DOC, DOCX, PDF, PNG, JPG, BMP, GIF, TIF, ZIP e RAR. Máximo: 10MB

 Voltar  Salvar

Selecione a atividade realizada, de acordo com a lista de atividades estabelecidas pelo seu curso.

Figura 7 – Relação de atividades

Atividades Complementares

Formulário de Envio de Documentação

Informações sobre a atividade

Componente curricular	ATIVIDADES COMPLEMENTARES
Atividade *	<input type="checkbox"/> Selezione... <input checked="" type="checkbox"/> Apresentação Ou Publicação Em Anais De Evento Científico Apoiado Ou Promovido Pela Unaerp Ou Por Outras Instituições. São Atividades Sócio culturais <input type="checkbox"/> Cursos De Idioma/libras <input type="checkbox"/> Cursos Oferecidos Pelo Ead Da Unaerp E Seus Parceiros Credenciados <input type="checkbox"/> Cursos Realizados Na Grande Área De Comunicação <input type="checkbox"/> Doadores De Voz <input type="checkbox"/> Estudos Voluntários Desenvolvidos Em Organizações <input type="checkbox"/> Feiras, Visitas Técnicas Ou Mostra De Trabalhos Específicos De Comunicação <input type="checkbox"/> Integrantes Ativos, Membros Da Diretoria Da Atlética E Centro Acadêmico, Representação Acadêmica Discente. <input type="checkbox"/> Monitoria Na Unaerp <input type="checkbox"/> Organização De Grupos De Estudos <input type="checkbox"/> Palestras, Concursos, Congressos Presenciais De Assuntos Gerais <input type="checkbox"/> Participação Como Ouvinte Em Evento Científico <input type="checkbox"/> Participação Em Concursos Da Área De Publicidade <input type="checkbox"/> Participação Em Evento Publicitário <input type="checkbox"/> Participação Em Programa De Iniciação Científica <input type="checkbox"/> Participação Nas Atividades De Extensão Do Curso <input type="checkbox"/> Participar De Grupos De Estudos <input type="checkbox"/> Programa Na Rádio Unaerp <input type="checkbox"/> Projeto Interdisciplinar: Público Nas Apresentações De Outras Etapas <input type="checkbox"/> Trabalho Voluntário
Título *	
Observações sobre a atividade *	
Carga horária *	
Entidade promotora *	
Realizada em *	
Data realização *	

Documento comprobatório

Preencha o formulário, os itens apontados com asterisco (*) são obrigatórios.

No caso da data, é permitido que indique um dia específico ou um período.

Após o preenchimento do formulário, anexe o documento comprobatório, que pode ser certificado, relatório, carta de aceite, entre outros.


Figura 8 – Preenchimento do formulári

Formulário de Envio de Documentação

Informações sobre a atividade

Componente curricular	ATIVIDADES COMPLEMENTARES
Atividade *	<input type="text" value="Palestras, Concursos, Congressos Presenciais De Assuntos Gerais"/>
Tipo da atividade	Complementar
Grupo	EVENTOS GERAIS
Título *	<input type="text" value="Palestra Comunicar para Liderar"/>
Observações sobre a atividade *	<input type="text" value="Palestra com Milton Jung e Leny Kyrillos sobre o Livro 'Comunicar para Liderar'. A palestra abordou a importância de uma boa comunicação para uma liderança efetiva dentro das corporações."/>
Carga horária *	<input type="text" value="2"/> Mínimo de 1h
Entidade promotora *	<input type="text" value="UNAERP"/>
Realizada em *	<input type="text" value="Uma Data"/>
Data realização *	<input type="text" value="27/02/2019"/>

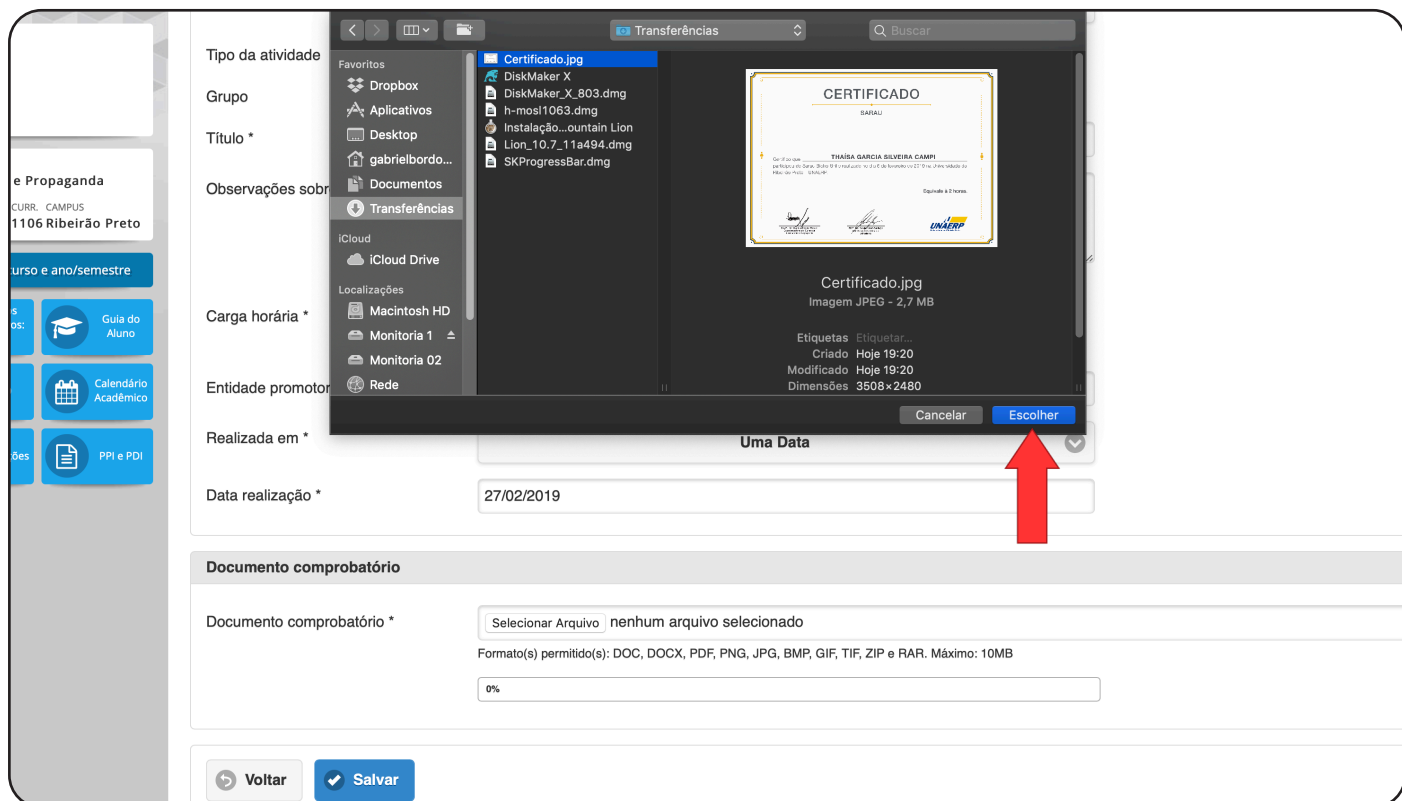
Documento comprobatório

Documento comprobatório *  nenhum arquivo selecionado

Formato(s) permitido(s): DOC, DOCX, PDF, PNG, JPG, BMP, GIF, TIF, ZIP e RAR. Máximo: 10MB

Para inserir o documento comprobatório, clique em escolher arquivo, abrirá uma janela em que será possível acessar os seus documentos. Busque o arquivo referente à comprovação da atividade, selecione-o e clique em escolher.

Figura 9 – Inclusão do arquivo



Após a inclusão do arquivo, confira os dados e clique em salvar.

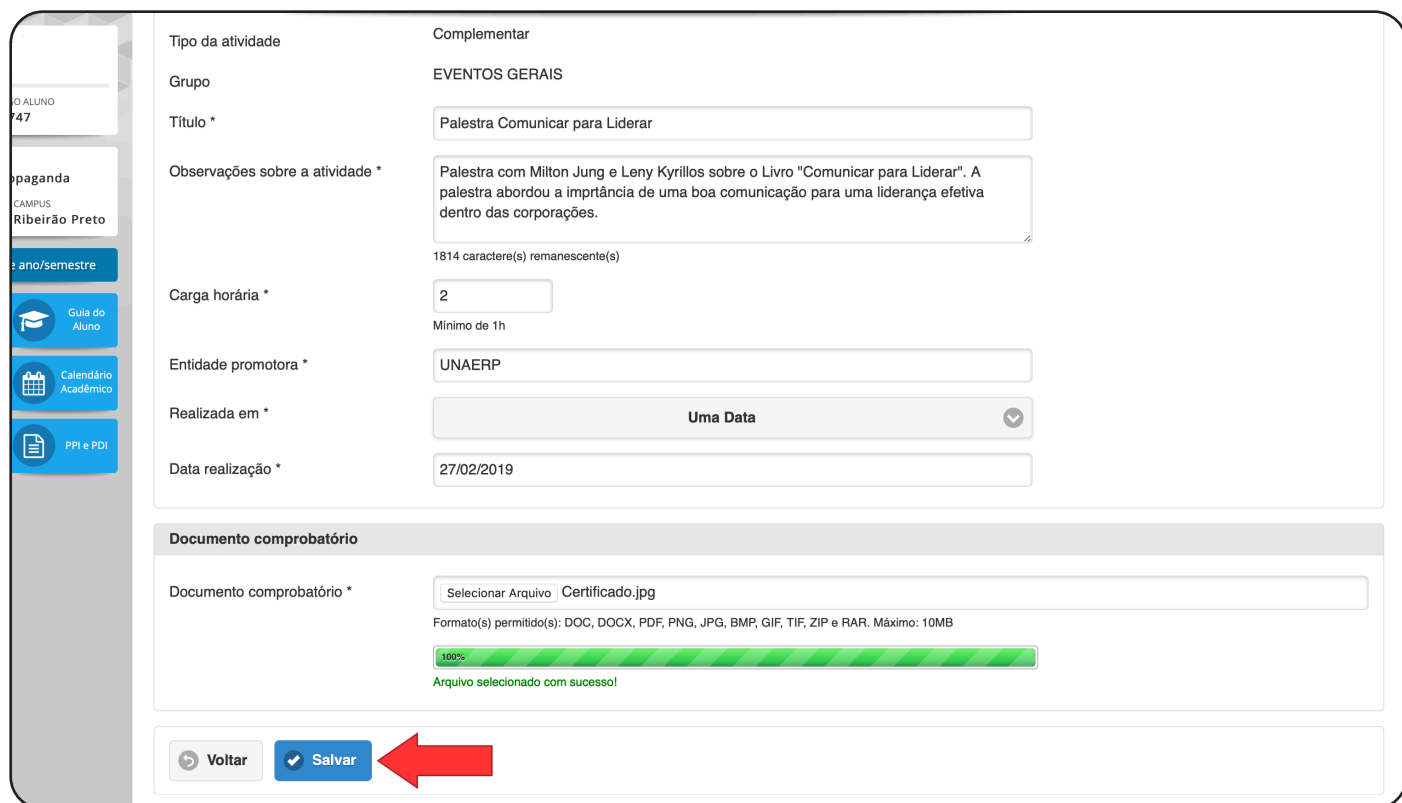


Figura 11 – Atividade salva e em avaliação

The screenshot shows the 'Atividades Complementares' page in the UNAERP Aluno Online system. The page is divided into a left sidebar with navigation options and a main content area. The main content area includes a header for 'Atividades Complementares', a section for 'Componente Curricular' with course details (DISCIPLINA: SS934B - ATIVIDADES COMPLEMENTARES, CARGA HORÁRIA REALIZADA/EXIGIDA: 45h/80h), and a table of activities. The table has columns for 'Título da atividade', 'Data', 'Status', and 'Opções'. The status 'Em avaliação' is highlighted in blue for two activities, and 'Não aceito' is highlighted in red for one. A 'Voltar' button is located at the bottom of the table.

Título da atividade	Data	Status	Opções
Palestra Comunicar Para Liderar	27/02/2019	Em avaliação	Detalhes
Sarau Bixo Grilo II	06/02/2019	Em avaliação	Detalhes
Bixo Grilo 2	30/07/2018	Não aceito	Detalhes

Consulte sempre que possível o resultado da sua atividade postada em status. Ela poderá ser aceita ou não pelo avaliador.

ANEXO II

MODELO DE RELATÓRIO DO ALUNO (A) (informações mínimas obrigatórias)

Aluno (a):

Código:

Etapa:

Identificação da Atividade:

Promovido(a) por:

Local:

Data e duração:

Resumo: registre uma breve síntese da atividade (informações gerais sobre o evento, curso, visitas técnicas, ações voluntárias, filme, exposição, etc), o aproveitamento do conteúdo, as suas impressões a respeito da atividade, relatando a importância dela para sua formação, entre outros aspectos.

Outras observações que considera necessárias:

Inserir fotografia, selfie e/ou comprovantes (ingresso, ticket, cópia da revista, jornal ou site com a publicação, vídeo, áudio, etc.)



Universidade de Ribeirão Preto
Campus Ribeirão Preto - Campus Guarujá

Curso de Jornalismo – Atividades Complementares

MODELO DE RELATÓRIO PARA FILME (Cinema)

- **Aluno:**
- **Código:**
- **Etapa:**
- **Data**

Título:

Diretor (es) / Produtor (es):

Duração:

Elementos estruturais:

- **Principais personagens e suas características:**
- **Resumo da obra** (informações gerais a respeito do que é abordado no filme):

Pertinência para o enriquecimento profissional:

- **Qual a importância do filme para a ampliação e enriquecimento de sua formação?**

Registre uma breve síntese da atividade, o aproveitamento do conteúdo, as suas impressões a respeito do filme, relatando a importância para sua formação, entre outros aspectos.

Para finalizar:

Inserir imagem do ticket do filme



Curso de Jornalismo – Atividades Complementares

MODELO DE RELATÓRIO PARA PARTICIPAÇÃO COMO OUVINTE EM SIMPÓSIOS, CURSOS, PALESTRAS, PEÇAS TEATRAIS (OUTRAS ATIVIDADES CULTURAIS)

- **Aluno:**
- **Código:**
- **Etapa:**

Identificação da Atividade:

- **Promovida (o) por:**
- **Nome do evento:**
- **Local:**
- **Data e duração:**
- **Nome(s) do(s) especialista(s) / palestrante(s):**

Elementos estruturais:

- **Resumo** / registre uma síntese da atividade (informações gerais sobre o evento, curso, visitas técnicas, ações voluntárias, exposição, etc), o aproveitamento do conteúdo, as suas impressões a respeito da atividade.
- **Pertinência para o enriquecimento profissional**
- **O que você aprendeu? Qual a importância desse evento para a ampliação e enriquecimento de sua formação?**

Para finalizar:

Inserir fotografia, selfie e/ou comprovantes (ingresso, ticket), registrando sua presença no evento.